

ПЛАН ОТКРЫТИЯ ОФИСА СЛЕТАТЬ.РУ

1. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ (до подписания договора «Сеть турагентств Слетать.ру»)



2. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРОВ

- ✓ заключение договора «Сеть турагентств Слетать.ру», отправка сканов и оригиналов
- ✓ Заключение договора с Центром бронирования. Получение доступа к ЦБ (в течение суток)

3. ОСНОВНЫЕ РАБОТЫ (после подписания договора)

День	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Отправка плана помещения и актуальных фотографий офиса отделу открытия	●														
Получение доступов в ТурОфис 2.0, к базе знаний и генератору макетов		●													
Разработка схем мотивации персонала															
Поиск персонала, проведение собеседований															
Приемка ремонтных работ в помещении		●													
Закупка оргтехники		●													
Заключение договора и заказ онлайн-кассы			●												
Закупка доп. оборудования (сейф, кулер, хоз. инвентарь и пр.)			●												
Получение дизайн-проекта офиса				●											
Заключение договоров с провайдерами интернет и телефонии				●											
Заключение договора на установку охранной системы и системы видеонаблюдения				●											
Заказ мебели согласно экспликацией					●										
Заключение договора с рекламно-производственной компанией, предоплата и заказ вывески и фирменных элементов брендирования					●										
Заполнение и отправка брифа на создание сайта						●									
Приемка оргтехники, приемка и сборка мебели							●								
Монтаж интернета, сборка и настройка оргтехники								●							
Монтаж системы видеонаблюдения, монтаж комплекса охранной системы									●						
Монтаж элементов брендирования и вывески										●					
Технический запуск офиса, приведение офиса в порядок											●				
Предоставление итогового фотоотчета отделу открытия офисов												●			
Торжественное открытие офиса (украшение шарами, раздача листовок)													●		



В течение месяца вы получите фирменную сувенирную продукцию от Торгового Дома



Сборник «Первый месяц в Слетать.ру» разложит по полочкам все интересующие вас вопросы



Курсы обучения для директоров и менеджеров займут еще 5 рабочих дней в зависимости от дат проведения