

Общество с ограниченной ответственностью
«Управляющая компания Слетать.ру»

195112, г. Санкт-Петербург, пл. Карла Фаберже, д.8, Литер Б, офис 707
ОГРН 1157847018834, ИНН/КПП 7806080276/780601001,
тел: 8 (812) 309-26- 66, 8 (981) 171-58- 03, e-mail: info@sletat.ru



УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор
ООО «УК Слетать.ру»

/ Е.О.Данилович/

«01» июля 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
«О ПОРЯДКЕ ЗАЧЁТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ,
КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ),
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ДРУГИХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

г. Санкт-Петербург, 2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение о порядке зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, (далее – Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами ООО «УК Слетать.ру» (далее – Организация).
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок зачета результатов по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) при освоении дополнительных профессиональных программ в Организации при зачислении в число обучающегося на обучение по программам профессиональной переподготовки на основании диплома о высшем или среднем профессиональном образовании.

2. ПОРЯДОК ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИКИ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

- 2.1. Под зачетом в настоящем положении понимается перенос в документы об освоении дополнительной профессиональной программы (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки) дисциплин (модулей), практики с соответствующей оценкой, полученной при освоении указанных дисциплин (модулей), практики по другой образовательной программе или в другой образовательной организации.
- 2.2. Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного освоения соответствующей дисциплины (модуля).
- 2.3. При решении вопроса о зачете результатов освоения учебных дисциплин (модулей), практик, дополнительных профессиональных программ рассматриваются следующие документы:

- заявление обучающегося о зачете результатов освоения учебных дисциплин (модулей), практик, дополнительных профессиональных программ;
- дополнительная профессиональная программа;
- справка образовательной организации об итогах обучения по дополнительной профессиональной программе, если образовательная программа полностью не освоена;
- диплом о высшем образовании или о среднем профессиональном образовании и приложение к диплому;
- копия лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, в которой были ранее освоены обучающимся заявленные к зачету учебные дисциплины, модули, практики.

Зачет проводится при следующих условиях:

- идентичность наименования учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик, результаты освоения которых подлежат зачету;
- соответствие объема учебных часов на освоение зачитываемых дисциплин, модулей, практик объему часов рабочего учебного плана по соответствующей дополнительной профессиональной программе Организации;
- соответствие формы итоговой и промежуточной аттестации зачитываемых учебных дисциплин, модулей, практик, формам контроля учебного плана по соответствующей дополнительной профессиональной программе Организации;
- период времени с момента прохождения промежуточной (или итоговой) аттестации по зачитываемым учебным дисциплинам, модулям, практикам, дополнительным профессиональным программам до момента подачи заявления о зачете результатов освоения не должен превышать 5 лет.

2.4. В случае незначительных расхождений в наименовании дисциплин,

модулей, дополнительных профессиональных программ, количестве учебных часов для определения возможности зачета требуется представление краткой аннотации содержания учебных дисциплин, модулей, практик, дополнительных профессиональных программ.

- 2.5. На основе результатов сравнительного анализа руководитель дополнительной профессиональной программы готовит представление на имя Руководителя о возможности зачета результатов освоения заявленных учебных дисциплин, модулей, практик, дополнительных образовательных программ в другой образовательной организации. Руководитель готовит приказ Организации о перезачете учебных дисциплин, модулей, практик, дополнительных профессиональных программ.
- 2.6. После выхода приказа Организации о зачете, результаты освоения учебных дисциплин, модулей, практик переносятся в учебную карточку обучающегося со ссылкой на номер и дату приказа. Запись заверяется подписью руководителя программы.
- 2.7. Решение о зачете результатов освоения учебных дисциплин, модулей, практик, дополнительной профессиональной программы является одним из оснований для перевода обучающегося на индивидуальный учебный план освоения дополнительной профессиональной программы.
- 2.8. Выписка из приказа о зачете результатов освоения обучающимся учебных дисциплин, модулей, практик, дополнительных профессиональных программ в других организациях хранится в личном деле обучающегося.
- 2.9. Обучающийся может отказаться от зачета результатов освоения учебных дисциплин, модулей, практик, дополнительной профессиональной программы.
- 2.10. В этом случае обучающийся должен посещать все учебные занятия и выполнять все виды текущего промежуточного и итогового контроля, предусмотренные дополнительной профессиональной программой.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 3.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.
- 3.2. Положение размещается на официальном сайте Организации в сети Интернет.
- 3.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен, действует до принятия новой редакции.